


Quicklist


Mit dem Quicklist-Modul können Sie voreingestellte Filter abrufen und so schnell den gewünschten Filter setzen. Der Quicklist Filter ist in allen standard Listen verfügbar.

Um einen Filter hinzuzufügen gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Öffnen Sie die gewünschte Liste im ERP. Z. B. die Liste der Angebote.

The screenshot shows the QIMP-ERP interface. The top navigation bar includes modules like Start, Partner, Produkte/Leistungen, Vertrieb, Rechnungswesen, Finanzen, WEA, Personal, Hilfsprogramme, Lagerumbuchung, Terminplanung, and Dokumente. The left sidebar lists various functions under categories like Angebote, Kundenaufträge, Lieferantenbestellungen, and Verträge/Abonnements. The main area displays the 'Liste der Angebote' with columns for Referenz-Nr., Ihr Zeichen, Partner, Stadt, PLZ, Datum, Enddatum, Betrag (exkl. USt.), and Status. A table of offers is shown, with the first row highlighted. A red circle '1' points to the search icon in the status column. A red circle '2' points to the 'Filter entfernen' (Remove Filter) button. A red circle '3' points to the 'Filter hinzufügen' (Add Filter) button. A red circle '4' points to the 'Suchen...' (Search...) button in the status column.

2. Stellen Sie die gewünschten Filter in der Liste ein . Z. B. den Partner „Musterfirma“ und den Status „Entwurf“

3. Auf der rechten, oberen Seite  finden Sie das Symbol um einen Filter hinzuzufügen. Mit einem Klick auf das Symbol öffnen Sie das Fenster zum hinzufügen eines Filters.

4. Im geöffneten Fenster  klicken Sie dann auf „Filter hinzufügen“

5. Jetzt erscheint ein Popufenster. Hier geben Sie Bitte einen Namen und die Sichtbarkeit an. Mit der Sichtbarkeit können Sie Festlegen, welche User Zugriff auf diesen Filter bekommen.

The screenshot shows the 'Filter hinzufügen' (Add Filter) dialog box. It has a title bar with a close button. The main area contains two labels: 'Filter Name :' followed by a text input field, and 'Filter Sichtbarkeit :' followed by three radio buttons: 'Privat' (selected), 'User Gruppe', and 'Öffentlich'. At the bottom, there are two buttons: 'Ja' and 'Nein'.

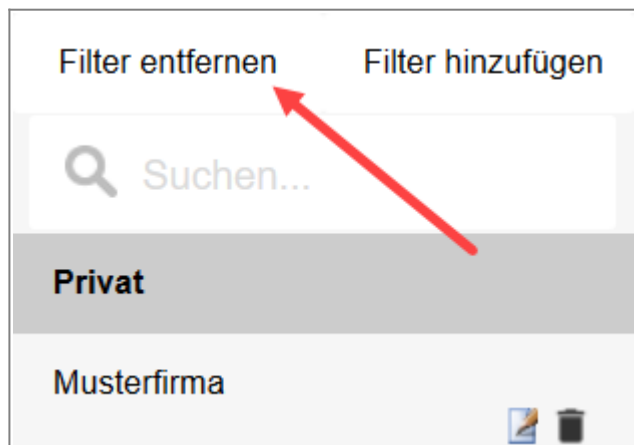
- Privat ⇒ nur für den User der den Filter angelegt hat
- User Gruppe ⇒ Alle User der gleichen Gruppen können den Filter benutzen
- Öffentlich ⇒ Alle User des QIMP-ERP Systems können diesen Filter benutzen.



Den Filter „Öffentlich“ Bitte mit Vorsicht benutzen. Wenn jeder diese Einstellung benutzt kann es schnell unübersichtlich werden.

6. Nach dem Bestätigen mit „Ja“ wird der Filter in der Liste Angezeigt sobald das Menü  aufgerufen wird.

Um den aktuellen Filter zu Löschen/Entfernen öffnen Sie das Menü  und klicken auf Filter entfernen



From:

<https://wiki.invit.sh/> - InvIT GmbH - QIMP WIKI

Permanent link:

<https://wiki.invit.sh/doku.php?id=qimpwiki:quicklist&rev=1563267668>

Last update: **2020/02/06 09:27**

