


Serviceauftrag versenden

Nachdem alle Eingaben gemacht wurden, kann der Serviceauftrag bestätigt werden. Der Status wechselt auf „Bestätigt“.

Damit der Serviceauftrag korrekt und mit allen nötigen Informationen versendet wird, müssen noch die Leistungen/ Produkte und die Ressourcen hinzugefügt werden (Wenn schon ein Serviceauftrag aus einem Kundenauftrag erstellt wurde, dann werden die Daten zu den Leistungen/ Produkten automatisch übernommen).

Zum Hinzufügen der Leistungen/ Produkte öffnen sie den Reiter „Erweiterungen“. Dort können Sie dann die gewünschten Einträge erfassen.

 Wenn Sie einen Serviceauftrag ohne Produkte/ Leistungen versenden, werden diese Informationen nicht übernommen wenn eine Rechnung erstellt wird.

Des Weiteren können über dem Reiter „Ressourcen“ noch die Einsatzfahrzeuge zugewiesen werden.

Mit einem Klick auf „An QIMP-mobile senden“ auf der Serviceauftrags-Karte können Sie dann eine „Work Instruction“ an QIMP-mobile versenden. Der Status des Serviceauftrags wechselt dann auf „Eingeplant“

Eine Übersicht der Eingeplanten Serviceaufträge können Sie im Terminkalender finden.



From:
<https://wiki.invit.sh/> - InvIT GmbH - QIMP WIKI

Permanent link:
<https://wiki.invit.sh/doku.php?id=sa-versenden&rev=1509613895>

Last update: **2020/02/06 09:27**

